

Raport de activitate
Biblioteca
Institutul de Științe ale Educației
OCTOMBRIE 2020

Nr.d/r	Activități realizate	Probleme spre soluționare
1.	<p style="text-align: center;">I. MANAGEMENTUL DEZVOLTĂRII COLECȚIEI DE CARTE</p> <p>În perioada lunii octombrie 2020 dezvoltarea colecției de carte a Bibliotecii a atins următorii indicatori:</p> <p>- 131 exemplare Curriculum național/disciplinar pentru învățământul gimnazial și liceal + Ghid de implementare a Curriculumului pentru Educație Timpurie... distribuit Bibliotecii Institutului de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova</p> <p>-20 publicații periodice primite prin abonament.</p> <p style="text-align: center;">Fondul de carte (la 31 octombrie 2020) constituie - 65046 volume.</p>	Nu sunt.
2.	<p style="text-align: center;">II. EVIDENȚA UTILIZATORILOR ÎNSCRIȘI ȘI A LITERATURII ÎMPRUMUTATE</p> <p>În perioada lunii octombrie 2020 Biblioteca a fost vizitată de:</p> <p>- 21 utilizatori</p> <p><i>inclusiv:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ bărbați - 4 ▪ femei - 17 <p>căroră li s-a împrumutat - 52 volume de carte științifică.</p>	
3.	<p style="text-align: center;">III. ACTIVITATE DE CERCETARE ȘI DOCUMENTARE A ACTELOR LEGISLATIVE</p> <p>În cadrul acestei activități s-a realizat cercetarea documentală a Actelor legislative privind domeniile: Educație, Cercetare, Doctorat, Masterat, Salarizare, Economie etc., primite în perioada lunii octombrie 2020,</p>	

inclusiv:

1. MO al RM. 2020. 18 septembrie. Nr. 235-239.
2. MO al RM. 2020. 23 septembrie. Nr. 240.
3. MO al RM. 2020. 25 septembrie. Nr.241-245.
4. MO al RM. 2020. 1 octombrie . Nr. 246.
5. MO al RM. 2020. 2 octombrie. Nr. 247-257.
6. MO al RM. 2020. 7 octombrie. Nr. 258.
7. MO al RM. 2020. 9 octombrie. Nr. 259-266.
8. MO al RM. 2020. 16 octombrie. Nr. 267-271.

În urma cercetării MO al RM au fost selectate **20 Acte legislative**, dintre care Biblioteca a distribuit spre informare:

- **2 Acte legislative** (în format xerox):

➤ **Centrului Național de Educație Rurieră**

1. **847 HOTĂRÂRE** pentru modificarea Programului privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pentru drumurile publice naționale pe anul 2020 aprobat prin Hot. Guv. Nr. 164/2020 (Nr. 718. Chișinău, 23septembrie 2020)
În: MO al RM. 2020, 25 septembrie Nr. 241 - 245. P. 66 - 67.

2. **918 ORDIN** cu privire la expunerea la concurs a dreptului de deservire a unor servicii regulate internaționale(Nr. 294. Chișinău, 21septembrie 2020).
În: MO al RM. 2020, 2octombrie Nr. 247 - 257. P. 255.

➤ **Direcției Institutului**

- **1 Act legislativ** (în format xerox):

1. **854 HOTĂRÂRE** pentru aprobarea Regulamentului cu privire la acordul-cadru ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice (Nr. 694. Chișinău, 23septembrie 2020). În: MO al RM. 2020, 2 octombrie, Nr. 247 - 257. P. 111-114..

	<p>➤ Centrul Republican pentru Învățământul Profesional Tehnic (Dlul Vasilachi Octavian, șef centru - 1 Act legislativ (în format xerox):</p> <p>1. 879 ORDIN cu privire la aprobarea Standardelor ocupaționale pentru unele ocupații: Standard OCUPAȚIONAL: Tehnician protecția mediului (tehnician ecolog) /Octavian Vasilachi, membru al comisiei de evaluare (Nr. 210. Chișinău, 24 septembrie 2020). În: MO al RM. 2020, 2 octombrie Nr. 247 - 257. P. 137-146. Exec.: E.GLOBA</p>	
4.	<p>IV. ACTIVITATE BAZATĂ PE CERCETAREA ȘI DOCUMENTAREA PUBLICAȚIILOR PERIODICE</p> <p>În perioada lunii octombrie 2020 în cadrul activității de cercetare a publicațiilor periodice au fost documentate revistele științifice și ziarele primite în Bibliotecă.</p> <p>În urma documentării au fost selectate articolele publicate de autorii institutului, alte informații ce se referă la educație și cercetare. Documentate: 15 publicații periodice (ziare,reviste). Selectate: 7 articole,</p> <p>Articolele publicate de autorii institutului au fost introduse în Suportul Informațional și Metodologic. Suportul se propune utilizatorilor/ cadrelor didactice și științifice, masteranzilor, doctoranzilor, ca sursă de informare în elaborarea referatelor științifice pentru obținerea gradului didactic, elaborarea Tezelor de master, Tezelor de doctor și Tezelor de Recalificare</p> <p>Exec.: E. GLOBA, L. ARMAȘU</p>	

5.	<p style="text-align: center;">V. E-FIȘIER INFORMATIV - 2020 (format electronic)</p> <p style="text-align: center;">ARTICOLE PUBLICATE DE AUTORII INSTITUTULUI</p> <p>Biblioteca continuă activitatea de introducere a informației în E-FIȘIERUL INFORMATIV - 2020 (format electronic) privind articolele publicate de autorii institutului.</p> <p>În luna octombrie 2020, E-Fișierul informativ s-a completat cu 7 articole ale autorilor .</p> <p>Se realizează completarea, modificarea și redactarea informației introduse în E-Fișier.</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBA, L. ARMAȘU</p>	
6.	<p style="text-align: center;">VI. ASISTENȚĂ INFORMAȚIONALĂ PRIVIND CULTURA INFORMAȚIEI</p> <p>Pentru ca utilizatorii să achiziționeze competențe informaționale noi, Biblioteca le oferă asistență informațională pentru ai convinge de beneficiile formării culturii informației.</p> <p>Astfel, Biblioteca a răspuns la solicitările utilizatorilor, oferind <i>Asistență informațională</i></p> <p>➤ STUDIILOR DE DOCTORAT</p> <p style="text-align: center;"><i>La subiectele solicitate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formarea competențelor cadrelor didactice • Formarea culturii comunicării din perspectiva transdisciplinarității <p>s-a realizat 2 colecții de resurse informaționale, care a inclus 10 surse informative, conținutul cărora a inclus informații din <i>Strategii și instrumente pedagogice și Strategii și tehnologii didactice.</i></p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBA, L. ARMAȘU</p>	
7.	<p style="text-align: center;">VII. ORGANIZAREA REZUMATELOR LA TEZELE DE DOCTOR PRIMATE DIN ALTE INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</p> <p>În colecția de carte a Bibliotecii s-a primit Rezumatul tezei de doctor din următoarele instituții de învățământ superior:</p> <p>- Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți - 1 rezumat</p> <p style="text-align: center;">Biblioteca a realizat:</p>	

	<p>1.Înregistrarea și descrierea analitică a Rezumatului.</p> <p>2.Completarea Fișierului „ Autoreferate/Rezumate din alte instituții de învățământ superior. Exec.: E. GLOBA</p>	
8.	<p>VIII. STUDIU ANALITIC „ DEZVOLTAREA SOCIETĂȚII BAZATE PE POLITICI EDUCAȚIONALE”</p> <p>Obiectivul: Documentarea și selectarea literaturii științifice privind organizarea expoziției în contextul Conferinței științifice Internaționale” EDUCAȚIA: FACTOR PRIMORDIAL ÎN DEZVOLTAREA SOCIETĂȚII”.</p> <p>Biblioteca a documentat 68 volume de carte științifică și a determinat compartimentele expoziției privind organizarea ei în cadrul Conferinței științifice Internaționale” EDUCAȚIA: FACTOR PRIMORDIAL ÎN DEZVOLTAREA SOCIETĂȚII”:</p> <p>Au fost identificate următoarele subiecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acte normative a politicilor educaționale - Contribuția IȘE în dezvoltarea societății bazate pe politici educaționale - Învățarea - parte integrantă a activității educaționale - Formarea personalității prin intermediul învățării - Formele și laturile educației: formală, nonformală și informală - Educația- funcție esențială, vitală și performantă a societății <p>Exec.: E. GLOBA</p>	
9.	<p>IX. ACTIVITĂȚI CULTURAL-EDUCATIVE</p> <p>1. Expoziții de carte științifică</p> <p>S-a realizat 1 expoziție de carte științifică,</p> <p>1. Expoziția de carte științifică organizată în cadrul Conferinței Științifice Internaționale EDUCAȚIA: FACTOR PRIMORDIAL ÎN DEZVOLTAREA SOCIETĂȚII”: 9 octombrie 2020 /Locație: IȘE, Organizatori: Biblioteca IȘE, HOL, 9 octombrie 2020.</p> <p>Obiectivul: <i>Promovarea produselor științifice inovative în dezvoltarea societății</i></p>	

	<p>Expoziția a inclus nouă compartimente:</p> <p>Compartimentul I. Acte normative a politicilor educaționale Compartimentul II. Contribuția IȘE în dezvoltarea societății bazate pe politici educaționale Compartimentul III. Învățarea - parte integrantă a activității educaționale Compartimentul IV. Formarea personalității prin intermediul învățării Compartimentul V. Formele și laturile educației: formală, nonformală și informală Compartimentul VI. Educația- funcție esențială, vitală și performantă a societății Compartimentul VII. Materialele conferințelor științifice internaționale ale IȘE Compartimentul VIII. Teze de doctor în științe pedagogice/psihologice susținute în IȘE Compartimentul IX. Publicațiile institutului.</p> <p>La expoziție au fost expuse 66 de volume - literatură științifică în contextul dezvoltării societății bazate pe politici educaționale.</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBALA</p>	
10.	<p>X. ACȚIUNILE BIBLIOTECII INSTITUTULUI CU PRIVIRE LA DISTRIBUȚIA CURRICULA NAȚIONAL/DISCIPLINAR - 2020</p> <p>Biblioteca institutului a purtat discuții cu șeful Direcției Învățământ general al MECC, dl Valentin Crudu, cu privire la distribuția curricula național/disciplinar - 2020 și a ghidurilor de implementare a curriculumului disciplinar pentru IȘE.</p> <p>Din discuțiile purtate s-a dovedit că nedistribuirea curricula naționale/disciplinare pentru Institut a fost o scăpare în planul de distribuție a curriculei pentru instituțiile de învățământ.</p> <p>În urma discuției, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării a emis Dispoziția de distribuire a curriculei <i>Institutului de Științe ale Educației</i>, câte 5 exemplare în l. română și câte 2 exemplare în limba rusă.</p> <p>Biblioteca, în data de 16 octombrie 2020, a ridicat curriculumul și ghidurile de la MoldDidactica (131 volume), pentru Educația timpurie, învățământul</p>	

	<p>gimnazial și liceal. Curricula naționale/disciplinare se află în stadiul de prelucrare bibliografică. Exec.: E. GLOBA</p>	
11.	<p style="text-align: center;">XI. ACORD DE COLABORARE <i>Schimb de documente</i></p> <p>Acordul de colaborare <i>Schimb de documente</i>, prevede dezvoltarea relațiilor profesionale, asigurarea dreptului de acces la informație, precum și asigurarea informațional-documentară a procesului didactic și de cercetare.</p> <p>Astfel, Materialele conferinței științifice internaționale din 9 octombrie 2020 <i>Educația: Factor primordial în dezvoltarea societății</i> transmise de către Institutul de Științe ale Educației au fost difuzate (câte un exemplar) de Biblioteca institutului prin intermediul <i>Schimb de documente</i>, următoarelor Biblioteci:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Biblioteca Națională a Republicii Moldova 2. Biblioteca Municipală „ B.P.Hasdeu ” 3. Biblioteca Centrală USM 4. Biblioteca Științifică a UPS „Ion Creangă” 5. Biblioteca Universității de Stat din Tiraspol (cu sediul Chișinău). <p>Difuzarea <i>lucrării științifice a conferinței</i> a fost însoțită de <i>Actul de transmitere</i>, care confirmă transmiterea lucrării către biblioteci.</p> <p>Actele de transmitere au fost elaborate de Biblioteca institutului (cinci la număr). .</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBA</p>	
12.	<p style="text-align: center;">XII. E- BULETIN BIBLIOGRAFIC</p> <p>La cererea directorului adjunct, departamentul Perfecționare, dr. Nelu Vicol, Biblioteca a elaborat E-Buletinul bibliografic <i>Lucrări științifice -2019 ale Institutului de Științe ale Educației.</i></p> <p>E- Buletinul bibliografic a inclus 20 lucrări științifice descrise în conformitate cu Standardul de descriere bibliografică a publicațiilor, după care a fost expediat solicitantului prin e-mail: iseneluvicol@gmail.com .</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBA</p>	

13.	<p style="text-align: center;">XIII. SERVICII DE POȘTĂ ELECTRONICĂ (e-mail)</p> <p>S-a realizat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Expedierea Raportului de activitate pentru luna septembrie 2020 spre postare pe pagina Bibliotecii.e-mail: ruslanboian@gmail.com 2. Expedierea E-Buletinului bibliografic <i>Lucrări științifice 2019</i>, e-mail: iseneluvicol@gmail.com 3. Expedierea mesajului cu privire la transmiterea lucrărilor științifice 2020 în Biblioteca institutului, pentru prezentarea lor la expoziția organizată în cadrul Conferinței științifice Internațională din 9 octombrie 2020, e-mail: stelaluca10@gmail.com <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBA</p>	
14.	<p style="text-align: center;">XIV. ORGANIZAREA COLECȚIILOR: CATALOGARE, CLASIFICARE/INDEXARE</p> <p>S-a realizat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Înregistrarea curricula național/disciplinar 2020 în <i>Cartea de Mișcare a Fondurilor. Stampilarea. Încleierea buzunarelor. Descrierea fișei cărții.</i> 2. Înregistrarea în <i>Registru Publicațiilor Periodice</i> a revistelor științifice primite prin abonament 3.Descrierea bibliografică a publicațiilor pe <i>fișa cărții, fișa de catalog alfabetic și sistematic,</i> 4. Plasarea <i>fișelor descrise bibliografic</i> în <i>catalogul alfbetic și sistematic</i> 5..Descrierea analitică a publicațiilor periodice pe fișa cărții, stampilarea, încleierea buzunarelor. 6. Introducerea ziarelor în colecția de ziare 7. Xeroxarea articolelor științifice ale autorilor publicate în publicațiile periodice și alte materiale 8. Elaborarea Actelor de transmitere a Materialelor conferinței științifice internaționale, 9 octombrie 2020 pentru cinci Biblioteci. 9. Evidența utilizatorilor și a literaturii împrumutate (zilnic, lunar) 10. Taparea la computer a materialelor ce țin de activitatea Bibliotecii <p style="text-align: right;">Exec.: E.GLOBA, L. ARMAȘU</p>	

15.	<p style="text-align: center;">XV. ELABORĂRI</p> <p>1. Raportul de activitate al Bibliotecii pentru luna octombrie 2020.</p> <p>2. Elaborarea Actului de transmitere a materialelor difuzate prin schimb de documente.</p> <p>3. Elaborarea Buletinului bibliografic la lucrările științifice 2019.</p> <p style="text-align: right;">Exec.: E. GLOBA</p>	
-----	--	--

Bibliotecar principal
Bibliotecar

GLOBA Elizaveta
ARMAȘU Luminița

23.10.2020